

## VORGABEN DRUCKDATENANLIEFERUNG DRUCKDATEN

Die Bereitstellung von druckfertigen Dokumenten in hoher Qualität ist entscheidend für einen effizienten und fehlerfreien Vorbereitungs- und Produktionsprozess. Indem Sie Dateien bereitstellen, die unseren Spezifikationen entsprechen, können wir ein vorhersehbares Endergebnis garantieren und Verzögerungen im Prozess vermeiden. Dies hilft uns, so schnell wie möglich zu arbeiten und etwaige Korrekturen oder Anpassungen zu vermeiden, wodurch sowohl Zeit als auch Kosten gespart werden. Nachfolgend finden Sie die Spezifikationen, die Ihre Datei für eine optimale Verarbeitung erfüllen muss:

### Dateiformat

1. Druckdaten sollen angeliefert werden als **druckfertige PDF Version 1.7** (Kompatibilität Acrobat 8/9) oder gemäß den **PDF/X-4:2010-Spezifikationen** vorliegen. Die Option *Acrobat-Ebenen erstellen* muss dabei aktiviert sein.
2. Erstellen Sie Ihre Dateien vorzugsweise in Adobe InDesign oder Adobe Illustrator.
3. Liefern Sie (auch) „offene“ Dateien? Stellen Sie sicher, dass alle Schriftarten (vorzugsweise OpenType - Erweiterung: \*.otf) und die verknüpften Bilder mitgeliefert werden. Verwenden Sie in InDesign die Funktion „*Paket erstellen...*“, um sicherzustellen, dass alle verwendeten Elemente enthalten sind. Alle Texte sollten vorzugsweise bearbeitbar sein, also nicht in Buchstabenumrissen.

### Allgemeine Lieferungsspezifikationen

4. Dateien müssen immer in CMYK-Farben und/oder in Sonderfarben (PANTONE) geliefert werden.  
*RGB-Farben werden von uns in CMYK umgewandelt, was zu abweichenden Ergebnissen führen kann.*
5. PANTONE-Farben müssen konsistent angewendet werden:
  - Verwenden Sie den Originalnamen, wie er in den bekannten Farbfächern von PANTONE verwendet wird.
  - Für gestrichenes Papier wird die C-Version und für ungestrichenes Papier die U-Version verwendet.  
*Falls diese Farben in CMYK umgewandelt werden müssen, wirkt sich diese Farbnamensergänzung auf die letztendliche Farbgebung aus.*
6. Der Einsatz von **Tiefschwarz** ist nur für große Farbflächen und Texte über 15 Punkt geeignet. Die Farbzusammensetzung sollte dann wie folgt sein: 50 % Cyan + 50 % Magenta + 100 % Schwarz.
7. Gestaltungen mit weißen Konturen („Stroke“) oder Füllungen („Fill“) dürfen niemals auf Überdrucken („Overprint“) stehen. *Weißes Überdrucken entfällt im finalen Druck.*
8. Die Gesamtfarbabdeckung darf niemals höher als **280 %** sein.  
*Die Gesamtfarbabdeckung ist die Summe der Prozentsätze von CMYK.*
9. Dateien müssen an allen Seiten einen Anschnitt von **3,00 mm** haben.  
*Der Anschnitt ist der Rand, der beim Druck geschnitten wird, um weiße Kanten zu vermeiden.*
10. Dateien müssen so formatiert sein, dass die Trimbox in der Mediabox zentriert (Hohe und Breite) ist.
  - Für die Trimbox behalten Sie die Nettogröße des Produkts ein.
  - Für die Mediabox behalten Sie die Nettogröße des Produkts plus Anschnitt ein.
11. Texte, Logos und/oder andere Elemente müssen einen Abstand von mindestens **3,00 mm** vom Bildrahmen haben.  
*Dies verhindert, dass diese Elemente zu nah an den Rand geraten oder bei der Weiterverarbeitung verschwinden.*
12. Bilder, die in den Dateien verwendet werden, müssen eine Mindestauflösung von **300 DPI** haben.  
*Eine niedrigere Auflösung führt zu einem schlechten Druckergebnis.*
13. Linien und Streifen müssen eine Mindestbreite von **0,25 pt** haben. Für invers dargestellte Linien („diapositiv“) gilt eine Mindestbreite von **0,50 pt**.
14. Schriftarten/Fonts müssen eine Mindestgröße von **6 pt** haben.  
*Die gewählte Schriftart kann die Lesbarkeit beeinflussen. Wenden Sie sich für Rat an Ihren Ansprechpartner.*
15. Dateien müssen nur mit Schnittmarken in einem Abstand von 2 mm vom Nettoformat angeliefert werden. Das Nettoformat (Trimbox) muss immer exakt zentriert in der PDF (Mediabox) stehen. Verwenden Sie keine anderen Druckmarkierungen.
16. Liefern Sie jede Seite des Druckprodukts als separate Seite an.
17. Falls es verschiedene Druckversionen gibt, müssen diese als separate Dateien angeliefert werden.
18. Stanz-, Schneide- oder Perforationslinien müssen als Sonderfarbe mit dem Namen der Bearbeitung erstellt werden. Für diese Sonderfarbe muss die Überdruckfunktion aktiviert sein.  
*Bei der Lieferung von PDF- oder „offenen“ Dateien muss dies in einer separaten Ebene mit demselben Namen wie die Farbe platziert werden. Die Anzeigefarbe sollte vorzugsweise kontrastierend zum Druckbild sein, also gut sichtbar, aber der Name muss den folgenden Vorgaben entsprechen:*
  - *Anstanzen* = Cyan
  - *Durchstanzen* = Magenta
  - *Rillen* = Gelb
  - *Perforieren* = Grün
19. Haben Sie Personalisierungen oder variable Daten in Ihrem Produkt? Verwenden Sie die Lijnco-Lieferungsspezifikationen für variable Daten.  
*Diese finden Sie auf unserer Website oder erhalten diese von Ihrem Ansprechpartner.*

## FSC-Label®

Möchten Sie das FSC-Label® in Ihr Design integrieren? Beachten Sie dabei Folgendes:

20. Halten Sie sich an die grafischen Anforderungen und Abmessungen des FSC-Labels®.  
*Diese Anforderungen finden Sie auf der Website des FSC:*  
<https://connect.fsc.org/document-centre/documents/resource/225>
21. Platzieren Sie in Ihrem Design einen Rahmen in einer separaten Sonderfarbe mit dem Namen „FSC-Label“.  
*Stellen Sie sicher, dass dieser Rahmen das von Ihnen gewünschte Design und die gewünschte Ausrichtung hat und dass er in der richtigen Sprache ist. Wir sorgen dann dafür, dass der richtige FSC-Code eingefügt wird.*
22. Möchten Sie das FSC-Label® platziert haben, aber keine weiteren Anweisungen geben? Dann platzieren wir das stehende schwarz-weiße FSC-Label®.

## Liefermethode

Die Lieferung Ihrer Dateien erfolgt vorzugsweise über eine sichere Übertragung. Dafür stehen folgende Optionen zur Verfügung:

23. Secudoc  
*Dies ist Lijnco's sichere Datenübertragung. Hier können Sie Dateien sicher empfangen und senden. Ihr Ansprechpartner kann Ihnen beim Versenden oder Empfangen von Dateien über Secudoc weiterhelfen.*
24. Ihr eigener SFTP-server  
*Kontaktieren Sie Ihren Ansprechpartner, um sicherzustellen, dass Lijnco Zugriff auf Ihren SFTP-Server erhält.*

Die Verwendung anderer Übertragungsmethoden wird von Lijnco nicht empfohlen und erfolgt auf eigenes Risiko.

## Anpassung der Dateien

Schließlich möchten wir Sie darauf hinweisen, dass Sie jederzeit selbst für die Qualität der von Ihnen bereitgestellten Dateien verantwortlich sind. Falls Ihre Dateien nicht den oben genannten Lieferungsspezifikationen entsprechen, eine Abweichung enthalten oder technisch nicht verarbeitbar sind, nehmen wir Kontakt mit Ihnen auf. Wir bitten Sie dann, die Dateien anzupassen und erneut bereitzustellen.

Sollten Sie nicht in der Lage sein, die Dateien selbst anzupassen, können wir dies, falls möglich, für Sie übernehmen. Hierfür können Kosten anfallen.

## Fragen?

Ist etwas unklar, haben Sie Fragen oder benötigen Sie Unterstützung bei der Erstellung Ihrer Dateien? Wenden Sie sich gerne an Ihren Ansprechpartner. Wir helfen Ihnen gerne bei der Vorbereitung, um das beste Druckergebnis zu erzielen.

## Version

24.01.2025